

Wniosek Aplikacyjny na organizację Zawodów Balonowych

Dokumenty powiązane:

- Kodeks sportowy FAI i dokumenty powiązane
- Regulamin przyznawania organizacji imprez i zawodów sportowych w sporcie lotniczym
- Regulamin w sprawie warunków i trybu przyznawania i pozbawiania licencji Aeroklubu Polskiego
- Regulamin rozgrywania zawodów FAI
- Regulamin Balonowego Pucharu Polski
- Regulamin Rankingu Pilotów Balonowych

Nazwa Zawodów (I.1)	XXXII BALONOWY PUCHAR LESZNA XI BALONOWE MISTRZOSTWA POLSKI JUNIORÓW		
Miejsce (I.6)	LESZNO, DOLSK		
Data i czas (I.7)	Rejestracja:	16.08.2023r.	
	Odprawa główna:	16.08.2023r.	
	Pierwszy lot:	16.08.2023r.	
	Ostatni lot:	19.08.2023r.	
	Zakończenie:	19.08.2023r.	
Rodzaj Zawodów (I.2)	<input type="checkbox"/> Mistrzostwa Polski <input type="checkbox"/> Mistrzostwa Polski Kobiet <input type="checkbox"/> Mistrzostwa Polski Juniorów <input type="checkbox"/> Puchar Polski <input type="checkbox"/> Zawody krajowe (Rankingowe) <input type="checkbox"/> Fiesta (Nie rankingowe) <input type="checkbox"/> Inne: _____		
Organizator (I.3)	LESZCZYŃSKI KLUB BALONOWY		
Nr. Licencji Klubu/Organizatora	56/22		
Adres	ul. Francuska 21; 64-100 Leszno		
Osoba do kontaktu (I.4)	<i>Nazwisko i Imię</i>	ZOFIA PRAWICKA	
	<i>Dane kont: tel.; email</i>	605 681 337	zosiaprawicka@wp.pl
Strona zawodów	www.balony.leszno.pl		
Dyrektor Zawodów	<i>Nazwisko i Imię</i>	ZOFIA PRAWICKA	
	<i>Dane kont: tel.; email</i>	605 681 337	zosiaprawicka@wp.pl
Personel zawodów (I.5)	Dyrektor Sportowy	EUGENIJUS KOMAS	
	Zastępca Dyrektora Sportowego	JAN GRUSZECKI	
	Oficer bezpieczeństwa	JERZY CZERNIAWSKI	
	Przewodniczący Jury	BOGDAN PRAWICKI	
Obsługa meteorologiczna	IWONA LELĄTKO LUB ANDŻELIKA ONYSZCZUK		
Szef scoringu <small>/zawody muszą być rozgrywane przy użyciu oficjalnego systemu FAI – Balloon Live/</small>	JAN GRUSZECKI		

Doświadczenie organizacyjne	Organizacji XXXI edycji Balonowego Pucharu Leszna (wcześniej Pucharu Akwawit-u), Puchar Świata Kobiet (2000); Mistrzostwa Świata Kobiet (2014); Mistrzostwa Europy Kobiet (2017); Mistrzostwa Świata Juniorów (2021)
Otwarcie zawodów	Miejsce: Data: TBA Czas:
	Załączniki: <input type="checkbox"/> program <input type="checkbox"/> zdjęcia <input type="checkbox"/> inne
Zakończenie zawodów	Miejsce: HOTEL „ACH! TO TU”
	Data: 19.08.2022 r.
	Czas:
	Załączniki: <input type="checkbox"/> program <input type="checkbox"/> zdjęcia <input type="checkbox"/> inne
Nagrody	I miejsce Puchar i medal MPJ
	II miejsce Puchar i medal MPJ
	III miejsce Puchar i medal MPJ
	Inne:
Szczegóły dotyczące lokalizacji	Zakwaterowanie: Dla Komisji Sportowej HOTEL „ACH! TO TU”
	Odprawy: HOTEL „ACH! TO TU”
	Miejsca startów:
	Załączniki: <input type="checkbox"/> strona: _____ <input type="checkbox"/> folder <input type="checkbox"/> zdjęcia <input type="checkbox"/> inne: _____
Szczegóły dotyczące przestrzeni powietrznej	Obszar rozgrywania zawodów: 20 km wokół Leszna oraz 10 km wokół Dolska
	Strefy zakazane: Leszno loty do 5000ft AMSL, Dolsk do 3500ft AMSL
	<input type="checkbox"/> Załącznik mapa
Oficjele	<input type="checkbox"/> Zwrot kosztów podróży <input type="checkbox"/> Nocleg <input type="checkbox"/> Wyżywienie <input type="checkbox"/> Samochód dyspozycyjny, ilość 4 <input type="checkbox"/> Zwrot kosztów transportu <input type="checkbox"/> Dodatkowe informacje: umowa o dzieło z każdym członkiem Komisji sportowej

Przewidywana liczba zawodników	30-35	
Sposób klasyfikacji	<input type="checkbox"/> Zgłoszenie <input type="checkbox"/> Przedpłata <input type="checkbox"/> Wpłata wpisowego	
Termin rejestracji (I.11)	Wysłanie zaproszeń	01.04.2022
	Zakończenie rejestracji	20.07.2022
Sposób rejestracji	<input type="checkbox"/> Poczta <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Internet <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> Formularz internetowy <input type="checkbox"/> Inne	
Koszt wpisowego	600 zł	
Wpisowe zawiera	<input type="checkbox"/> Zakwaterowanie dla __ osób <input type="checkbox"/> Wyżywienie dla __ osób <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Mapy <input type="checkbox"/> Inne: Gaz na loty zawodnicze z wyjątkiem pierwszego (wyjazd z pełnymi butlami); poranna kawa i drożdżówka, udział w zakończeniu zawodów, gadżety	
Zawody międzynarodowe	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Oficjalny język zawodów	POLSKI I ANGIELSKI	
Koszt protestu	100 euro lub równowartość w złotych	
Specjalne zalecenia	BRAK	
Szczegóły dotyczące mapy	Map Datum – WGS84 . Map Grid – UTM	
Szczegóły dotyczące loggerów	BALLOON LIVE APP plus BLS	
Uwagi dotyczące lądowań	BRAK	
Inne wymagania:	BRAK	
Inne informacje:	Rozegranie zawodów w tym terminie pozwoli nam zaprosić pilotów juniorów z innych kontynentów chcących potrenować przed Balonowymi Mistrzostwami Świata Juniorów. Istnieje możliwość wykupienia przez ekipy posiłków w centrum zawodów (Hotel Ach! To Tu) w cenie: śniadanie 25 zł od os/dzień; lunch 35 zł os/dzień, kolacja 40 zł os/dzień	

Strona pierwsza jest obowiązkowa dla Organizacji wszystkich imprez balonowych, które mają być wpisane do Kalendarza Zawodów Balonowych. Pozostałe są obowiązkowe dla organizacji Mistrzostw Polski i Zawodów z cyklu Pucharu Polski.

Wszelkie zmiany do informacji zawartych we wniosku aplikacyjnym wymagają akceptacji Komisji Balonowej. Zmiany dokonane:

do 60 dni przed zawodami są bezpłatne*
do 30 dni 200 pln za każdą zmianę/pozycję*
do 14 dni 500 pln za każdą zmianę/pozycję*
poniżej 14 dni 1000 pln za każdą zmianę/pozycję*

* zmiany wynikające z sytuacji związanej z siłą wyższą nie podlegają opłacie

Zmiana terminu zawodów na wniosek Organizatora po akceptacji Kalendarza przez Komisją Balonową i Zarząd Aeroklubu Polskiego stanowi podwójną opłatę za wpis do Kalendarza dla danej kategorii zawodów.

Opłaty za wpis do Kalendarza:

- 2500 pln – Mistrzostwa Polski
- 1500 pln – Puchar Polski, Mistrzostwa Polski Juniorów, Mistrzostwa Polski Kobiet**
- 500 pln – zawody Rankingowe
- 100 pln – inne Zawody/Imprezy (nie Rankingowe)

Przerwa czasowa między kolejnymi zawodami z cyklu Pucharu Polski, Mistrzostw Polski oraz zawodami I kategorii FAI powinna wynosić minimum 7 dni.

Do 14 dni po zakończonych zawodach w formie elektronicznej należy przekazać kopię protokołu Jury oraz kopię raportu po debriefingu zawodów*.

Wypełniony wniosek oraz wszelkie zmiany i oficjalną korespondencję należy wysyłać na adres Komisji Balonowej: balonowa@aeroklubpolski.pl

* debriefing może się odbyć w dowolnej formie np. fizycznie po zawodach, online, może stanowić też raport formularza papierowego lub internetowego.

Data: **29 listopada 2022**

Prezes Zarządu

Podpis


Bogdan Prawicki

Członek Zarządu


Ewa Prawicka-Linke

Zobowiązanie

W przypadku wpisu w/w zawodów do kalendarza imprez Aeroklubu Polskiego, działając w imieniu Organizatora -

.....**Leszczyńskiego Klubu Balonowego**.....
(nazwa klubu sportowego)

akceptujemy niżej wymienione zasady organizacji zawodów i zobowiązujemy się do :

1. Zawarcia ubezpieczenia w zakresie OC działalności klubu jako organizatora zawodów oraz przedstawienia kopii polisy ubezpieczenia do biura AP, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie imprezy.
2. zapewnienia i zabezpieczenia należytego stanu miejsca zawodów, także odpowiedniego zaplecza technicznego, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa lotniczego.
3. przeprowadzenie wydarzenia zgodnie z wymogami Kodeksu Sportowego Międzynarodowej Federacji Lotniczej (FAI), regulaminów zawodów sportowych Aeroklubu Polskiego, obowiązujących w dyscyplinie, w której impreza dotyczy, ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, przy uwzględnieniu uchwał władz Aeroklubu Polskiego, w tym:
 - a) zapewnienia noclegów i wyżywienia uczestników (jeżeli czas trwania imprezy tego wymaga)
 - b) zabezpieczenia miejsca przeprowadzenia imprezy, salę na briefing – jeśli będzie potrzebna oraz niezbędny sprzęt.
 - c) zorganizowania i przeprowadzenia imprezy zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, jeżeli zostaną spełnione przesłanki określone w tej ustawie.
 - d) opracowania i rozpowszechnienia informacji o imprezie wraz z programem – jeżeli wymaga tego charakter imprezy
 - e) powołania obsługi imprezy w uzgodnieniu z trenerem KN;
 - f) informowania w wydawanych w ramach imprezy publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez widoczną w miejscu realizacji tablicę, informację ustną do uczestników o fakcie dofinansowania zadania ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki – jeżeli takie dofinansowanie zostało przyznane z tych środków w ramach AP.
 - g) przeprowadzenia zadania w terminie określonym w Kalendarzu Imprez Sportowych Aeroklubu Polskiego
 - h) sprawdzenia ważności licencji sportowych zawodników przed rozpoczęciem zadania i innych wymaganych uprawnień.
4. W przypadku, gdy impreza jest współfinansowana ze środków publicznych, zobowiązuje się do zawarcia z Aeroklubem Polskim odrębnej umowy regulującej zasady wydatkowania pozyskanych środków w szczególności do prawidłowego i terminowego rozliczenia zadania oraz ewentualnie popranych zaliczek, w tym także w szczególności:
 - a) Zapewnienia niezbędnej dla rozmiarów wydarzenia opieki medycznej
 - b) Powiadomienia służb ratunkowych o każdym zaistniałym zdarzeniach niebezpiecznych podczas przeprowadzania imprezy.
 - c) Powiadomienia Sekretarza Generalnego Aeroklubu Polskiego o wszelkich zdarzeniach, o których mowa w pkt. 6
5. Organizator potwierdza przyjęcie obowiązków i uprawnień bezpośredniego organizatora Zawodów i co za tym idzie zobowiązuje się do zorganizowania, przeprowadzenia i sfinansowania tych Zawodów.
6. Organizator zobowiązuje się do umieszczenia w materiałach promocyjnych dotyczących Imprezy, w szczególności w ogłoszeniach, publikacjach, reklamach, materiałach reklamowych oraz na stronie internetowej Mistrzostw następujących informacji:
 - a) logo Aeroklubu Polskiego (co najmniej 7 % powierzchni danej publikacji) z napisem „Aeroklub Polski”
 - b) logo i nazwy głównych sponsorów działalności sportowej Aeroklubu Polskiego przekazanych przez AP oraz w rozmiarze wskazanym przez AP.W przypadku niewywiązania się z obowiązków wymienionych w niniejszym punkcie organizator zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na rzecz Aeroklubu Polskiego w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy rodzaj materiału promującego wydarzenie, na którym prawidłowo nie umieszczono w/w informacji.
7. Organizator nie może przekazywać prawa organizacji Zawodów innemu podmiotowi bez zgody Aeroklubu Polskiego
8. Organizator może, za zgodą AP wyrażoną w formie pisemnej, powierzyć część obowiązków związanych z niniejszą umową innemu podmiotowi jako współorganizatorowi zawodów. Powierzenie części obowiązków nie zwalnia Organizatora z odpowiedzialności za ich prawidłowe wykonanie. Za działania i zaniechania współorganizatora Organizator odpowiada wobec AP i osób trzecich jak za swoje działania lub zaniechania.
9. Aeroklub Polski nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody czy to, osobowe, czy majątkowe powstałe przy lub w związku z bezpośrednią organizacją Zawodów.
10. Jeżeli w wyniku nie wywiązania się lub nienależytego wykonania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy osoba trzecia uzyska świadczenie odszkodowawcze bezpośrednio od Aeroklubu Polskiego, wówczas Aeroklubowi Polskiemu przysługuje roszczenie regresowe wobec Organizatora
11. Roszczenie regresowe oznacza dla potrzeb niniejszej umowy roszczenie odszkodowawcze Aeroklubu Polskiego wobec Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, które obciążają Organizatora.

Załącznik:

- Preliminarz finansowy (dot. imprez, które mogą być dotowane ze środków publicznych)

Zobowiązujemy się do uiszczenia opłaty za wpis do kalendarza imprez AP zgodnie z obowiązującymi stawkami.

Prezes Zarządu

Członek Zarządu

Bogdan Prawicki

Ewa Prawicka-Linke

Podpis zgodny z zasadami reprezentacji
Klubu sportowego - Organizatora